

Договор на организацию питания № 1/2023

город Мариуполь

«13» октября 2023 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №59 города Мариуполя» именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Майдановой Анны Евгеньевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, Оператор питания Общество с ограниченной ответственностью «АЛЬТЕРНАТИВА», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Толмачева Андрея Валерьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь статьёй 421 Гражданского кодекса Российской Федерации, заключили настоящий Договор на организацию питания о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом договора являются взаимоотношения сторон по организации ежедневного горячего питания обучающихся в Учреждении, в рамках которого:

1.1.1. Исполнитель оказывает услуги ежедневного горячего питания в соответствии с условиями данного Договора и СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», за счёт средств родителей (законных представителей) обучающимся в Учреждении.

1.1.2. Учреждение создает необходимые условия для работы Исполнителя в Учреждении, осуществляет контроль за его работой в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

1.1.3. Информация о продукции и услугах доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении посредством меню.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказывать услуги по предоставлению обучающимся ежедневного горячего питания во время образовательного процесса (завтрак, обед, полдник, дополнительное питание - буфетная продукция, в том числе, с использованием аппаратов для автоматической выдачи пищевых продуктов в потребительской таре).

2.1.2. Составлять ежедневное меню по видам питания, с учётом разнообразия в соответствии с двухнедельным меню и действующими требованиями санитарных норм и правил.

2.1.3. Гарантировать питание высокой пищевой и биологической ценности, обогащённое витаминами и микронутриентами суточного рациона на одного обучающегося в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологических требованиях к организациям общественного питания» и иным обязательным требованиям санитарного законодательства.

2.1.4. Предоставлять родителям (законным представителям) обучающихся и Учреждению возможность проверки объёма (массы) предлагаемой продукции ежедневного горячего питания.

2.1.5. Сырьё, используемое в производстве продуктов детского питания, должно соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

2.1.6. Питьевая вода, используемая в качестве компонента при производстве продуктов детского питания, должна соответствовать нормам СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».

2.1.7. Учитывать при оказании услуг требования нормативно-правовых актов Российской Федерации, а именно: СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические

требования к организации общественного питания населения»; Постановление Правительства РФ от 23.12.2021 N 2425 "Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подлежащей декларированию соответствия, внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. N 2467 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации"; Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1, Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; СанПин 2.3.2.1324-03 «Санитарные правила. Условия, сроки хранения особо скоропортящихся продуктов» МинЮст Российской Федерации от 06.06.2003 № 4654; "МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации" (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020); Сборник рецептур блюд и кулинарных изделий для предприятий общественного питания при общеобразовательных школах.

2.1.8. Осуществлять оказание услуг питания во время образовательного процесса через столовую Учреждения с использованием нежилых помещений, коммунальных ресурсов и движимого имущества (оборудования, инвентаря) Учреждения, необходимого для оказания услуг питания.

2.1.9. Обеспечить санитарно-гигиеническую безопасность питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблоков, посуды, приборов, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд.

2.1.10. Оказывать услуги питания в соответствии с планировочным решением и типом пищеблока.

2.1.11. Если установлено, что услуги питания во время образовательного процесса могут причинить вред здоровью и жизни обучающихся, Исполнитель обязан незамедлительно приостановить их оказание до устранения причин вреда. О приостановлении оказания услуги питания Исполнитель обязан уведомить Учреждение в письменной форме незамедлительно.

2.1.12. Соблюдать сроки и условия хранения продуктов на складе.

2.1.13. Обеспечивать оказание услуг квалифицированными кадрами для организации питания обучающихся, обеспечить повышение их квалификации, обучение и аттестацию.

2.1.14. Своевременно обеспечивать обязательные медицинские и профилактические осмотры работников столовой.

2.1.15. Самостоятельно организовывать расчёты с обучающимися и родителями (законными представителями).

2.1.16. Организовать реализацию буфетной продукции, в том числе с внедрением современных форм обслуживания и использованием аппаратов для автоматической выдачи пищевых продуктов в потребительской таре.

2.2. Учреждение обязуется:

2.2.1. Предоставлять Исполнителю в целях оказания услуг питания в безвозмездное пользование помещения пищеблока (столовой), а также движимое имущество: оборудование, инвентарь, посуду, необходимые для оказания услуг питания в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

2.2.2. Обеспечить за свой счёт снабжение помещений пищеблока (столовой) всеми необходимыми для оказания услуг питания коммунальными услугами.

2.2.3. При выявлении несоответствий или недостатков услуг оформить двусторонний акт, перечисляющий недостатки и устанавливающий сроки их устранения, при устранении недостатков оформляет двусторонний акт устранения недостатков.

2.2.4. Создать бракеражную комиссию. Ежедневно, перед раздачей пищи, снимать пробу готовой продукции.

2.2.5. Организовать ежедневный родительский контроль качества питания.

2.3. Учреждение вправе:

2.3.1. Требовать от Исполнителя соблюдения условий настоящего Договора.

2.3.2. Самостоятельно устанавливать расписание питания обучающихся.

2.3.3. Знакомиться с примерным и ежедневным меню, также предоставлять возможность знакомиться с ежедневным меню родителям (законным представителям).

2.3.4. Высказывать мнения по организации питания и предложения по его улучшению, а также доводить до Исполнителя мнения родителей (иных законных представителей) по организации питания и предложения по его улучшению.

3. Ответственность сторон

3.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

3.4. Окончание срока действия данного договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

4. Срок действия договора

4.3. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания сторонами.

4.4. Настоящий Договор заключен до 31 мая 2024 года.

5. Заключительные положения

5.3. Любые изменения к данному договору, в том числе пролонгация договора, имеют силу только в том случае, если они оформлены в виде дополнительных соглашений и подписаны Сторонами.

5.4. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны прилагают усилия для урегулирования таких противоречий претензий и разногласий в добровольном порядке путем переговоров. Соблюдение претензионного порядка разрешения споров является для Сторон обязательным.

5.5. Любые споры, не урегулированные в досудебном порядке, разрешаются в судебном порядке.

5.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.7. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

6. Реквизиты сторон

<p>Учреждение: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 59 ГОРОДА МАРИУПОЛЯ» Юридический адрес: 287642, Донецкая Народная Республика, Г.О. Мариупольский, г. Мариуполь, ул. Воинов-Освободителей, д. 92 Образовательный процесс: г. Мариуполь, ул. Азовстальская, д.53 ИНН 9310002910 КПП 931001001 ОГРН 1229300137219 Лицевой счет 03822J11730 Расчетный (казначейский) счет: 03221643210000008200 Отделение Донецк Банка России/УФК по Донецкой Народной Республике, г. Донецк БИК 042157901 Корреспондентский (единый казначейский) счет банка: 40102810745370000095 E-mail: mariupol.mbou.59@yandex.ru</p>	<p>Исполнитель: Общество с ограниченной ответственностью «АЛЬТЕРНАТИВА» 432072, г. Ульяновск, б-р Новосондецкий, 12- 49 ОГРН 1107328000790 ИНН/КПП 7328058734/732801001 р/с: 40702810130240001243 Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве к/с: 30101810145250000411 в Главном управлении Банка России по Центральному федеральному округу г. Москва БИК 044525411 Телефон/факс 8 (8422) 50-23-73 e-mail: donkompit@mail.ru</p>
<p>Директор: Майдарова А.Е.</p>	<p>Генеральный директор: Голмачев А.В.</p>

