

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №59 городской округ Мариуполь»
Донецкой Народной Республики

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ГБОУ «СШ №59 г.о. Мариуполь»
(протокол № 1 от 23.08.24)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
А.Е. Майданова
ГБОУ «СШ №59 г.о. Мариуполь»
(приказ № 233 от 23.08.24)



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся в ГБОУ «СШ №59 г.о. Мариуполь»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №59» городской округ Мариуполь» Донецкой Народной Республики (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185, Уставом МБОУ «СШ №59» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила определяют основные нормы и правила поведения обучающихся в здании, на территории Учреждения.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Права, обязанности и ответственность обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на:

2.1.1. выбор формы получения образования или формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2.1.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.3. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

2.1.4. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

2.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);

2.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Учреждении, в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

2.1.7. зачет результатов освоения предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),

дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, определенном локальными нормативными актами Учреждения;

2.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком;

2.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами;

2.1.12. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом;

2.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

2.1.14. обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.1.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;

2.1.16. пользование в установленном локальными нормативными актами Учреждения порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

2.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

2.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 3.1. настоящих Правил;

2.1.19. обеспечение питанием в случае и в порядке, которые установлены федеральными законами, нормативными правовыми актами города Москвы;

2.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом Учреждения;

2.1.21. получение материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

2.1.22. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

2.1.23. лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Учреждения;

2.1.24. иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

2.2. Обучающиеся обязаны:

2.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную

подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

2.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

2.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.2.7. бережно относиться к имуществу Учреждения;

2.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;

2.2.9. находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать одежде, требования к которой устанавливается соответствующим локальным нормативным актом Учреждения. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

2.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

2.3. Обучающимся запрещается:

2.3.1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

2.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

2.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

2.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;

2.3.5. пользоваться во время проведения занятий мобильными телефонами и иными средствами связи, за исключением случаев, когда форматом проведения урока предусмотрено использование мобильных телефонов и иных средств связи.

2.4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

2. Система поощрений

3.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Учреждения

могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

3.2. Процедура применения поощрений:

3.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

3.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности.

3.2.3. Награждение ценным подарком может осуществляться за счет внебюджетных средств по представлению заместителей руководителя на основании приказа руководителя Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне города Мариуполя.

3.2.4. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью в Учреждении.

3. Дисциплинарное воздействие

4.1. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.3. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

4.4. Применение дисциплинарных взысканий:

4.4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.4.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.4.3. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

4.4.4. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.4.5. **Отчисление** несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет как мера дисциплинарного взыскания **допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков**. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.4.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.4.7. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.4.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.4.9. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.4.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.4.11. Руководитель Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей).

4. Защита прав обучающихся

В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1. Направлять Учредителю Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

5.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.3. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

5. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила действуют на всей территории Учреждения и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся Учреждения.

6.2. Правила размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

Правила поведения в Учреждении

1. В Учреждение необходимо приходить вовремя, без опозданий, аккуратно одетым и причесанным.
2. При входе в класс сначала необходимо поздороваться сначала с учителем, а потом с одноклассниками. В случае опоздания на урок необходимо извиниться перед учителем и попросить разрешения войти.
3. В Учреждении необходимо соблюдать чистоту и порядок.
4. Необходимо беречь школьное имущество.
5. Выходить на перемену можно лишь после того, как разрешит учитель.
6. На уроки физической культуры необходимо приходить в спортивной форме и спортивной обуви. Без разрешения учителя в спортивный зал обучающиеся не входят.
7. Обучающимся следует проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.
8. В общении со всеми окружающими следует проявлять вежливость, тактичность, уважение и скромность. Грубость недопустима.
9. В случае пропуска занятий обучающийся должен предъявить учителю справку от врача или записку от родителей о причине отсутствия на занятиях.

Правила поведения на уроке

1. Приходить в класс на урок необходимо до звонка.
2. Перед уроком необходимо достать из портфеля все необходимые учебные принадлежности: тетради, учебник, ручку, карандаш, линейку и т.д.
3. Встречать учителя необходимо стоя у своего рабочего места. Когда учитель или другой взрослый входит в класс, обучающиеся должны встать, приветствуя его. Когда кто-то из взрослых покидает класс, все обучающиеся также должны встать.
4. Во время урока необходимо вести себя тихо и спокойно, не разговаривать с одноклассниками и не отвлекаться на посторонние вещи.
5. Выполнять все, что говорит учитель.
6. Перед тем, как спросить что-то у учителя обучающемуся необходимо поднять руку.
7. Не допускается кричать с места, перебивать учителя.
8. Не допускается вставать без разрешения учителя.
9. Когда отвечает одноклассник необходимо внимательно слушать то, что он говорит. Нельзя подсказывать ему, если он не знает ответа.
10. Если учитель вызывает отвечать, говорить следует громко, четко, внятно.
11. Не допускается без разрешения учителя использовать мобильные телефоны и другие средства коммуникации во время проведения урока.
Не допускается аудио- или видеофиксация с использованием мобильных телефонов и других средств коммуникации учебного процесса в классах во время проведения уроков.
Во время проведения урока владелец мобильного телефона и/или средства коммуникации должен отключить его, либо отключить звуковой сигнал.
12. Старайся поддерживать порядок на своём рабочем месте.
13. Услышав звонок, оповещающий об окончании урока, недопустимо вскакивать с места. Покидать класс можно только с разрешения учителя.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

8 (*Всечел*) *Сини*
Сини Динигов

Директор _____ А.Е. Миданова
(подпись)

« 23 » 08 2024 г.



МП